Gyrfa Cymru
Careers Wales

Canllaw i Ddefnyddwyr Proffesiynol:

Cyfleuster Rheoli Cyfrineiriau ar gyfer Rheoli Defnyddwyr

Ysbrydoli unigolion ar gyfer economi medrus
Inspiring individuals for a skilled economy

Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Cynnwys

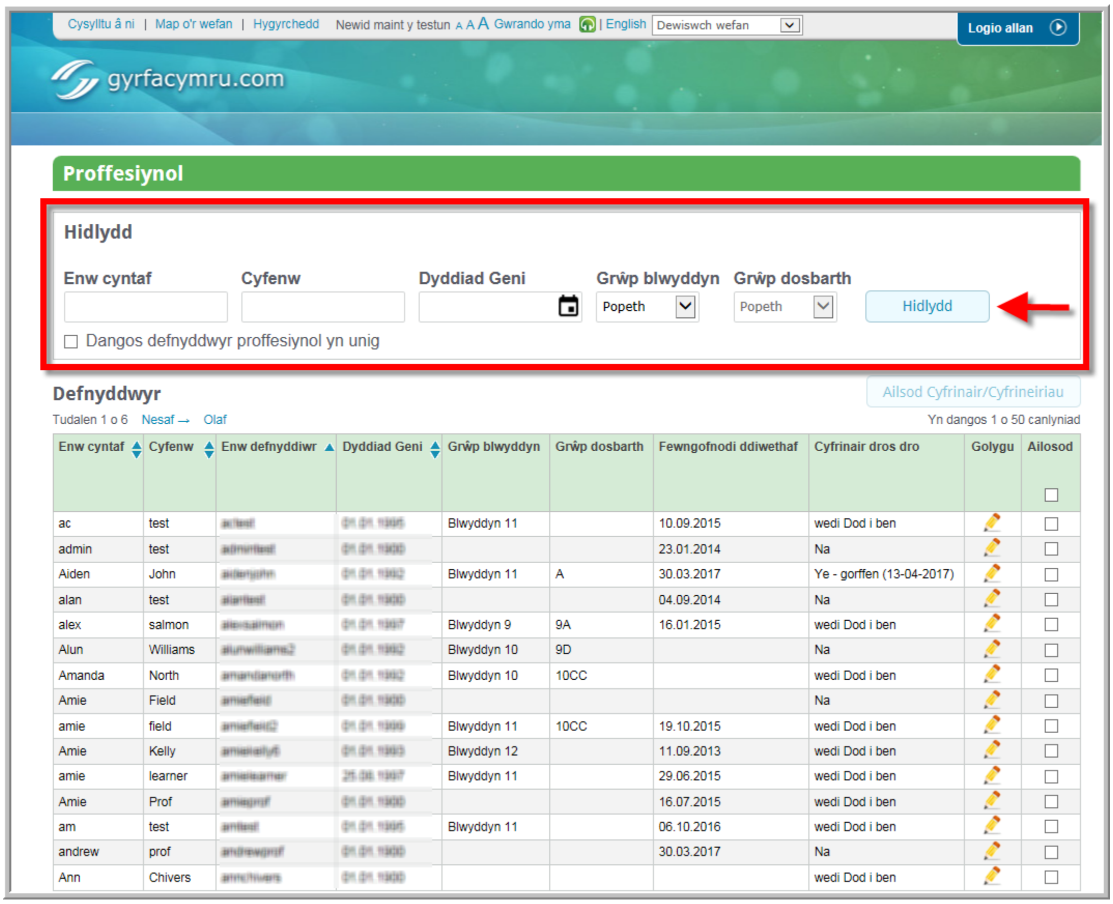
Sut i chwilio am gleient.. 3
Sut i greu cyfrinair dros dro.. 7

Er mwyn diweddaru'r trefniadau diogelwch yn ymwneud â rheoli cyfrifon defnyddwyr Gyrfacymru.com a gwella'r cyfleuster rheoli cyfrineiriau presennol, rydym wedi gwneud y newidiadau canlynol i adran Rheoli Defnyddwyr y wefan Pobl Broffesiynol:

- Bydd rheoli cyfrineiriau defnyddwyr yn broses ar wahân nawr – bydd cyfleuster mwy cynhwysfawr ar gyfer chwilio am ddefnyddwyr a'u didoli gan sicrhau y gellir rheoli cyfrifon defnyddwyr yn gyflymach.
- Cyflwynwyd dyddiadau dod i ben ar gyfer cyfrifon defnyddwyr â chyfrineiriau dros dro - Pan gaiff cyfrinair dros dro ei gynhyrchu bydd yn ofynnol i ddefnyddwyr logio i mewn o fewn 14 diwrnod o gynhyrchu'r cyfrinair cyn iddo ddod i ben. Ar ôl logio i mewn gall defnyddwyr newid y cyfrinair i un o'u dewis
- Gellir cynhyrchu nifer o gyfrineiriau dros dro ar yr un pryd ar draws grwpiau blwyddyn, a gweld y cyfrineiriau ar y sgrin neu eu lawrlwytho i ffeil CSV
- Dilëwyd yr adroddiadau Cyfrineiriau Dros Dro o'r adran Gweld Adroddiadau
- Dilewyd y golofn 'Ailosod Cyfrinair' o dan bob tab grŵp blwyddyn a Gweithiwr proffesiynol yn yr adran Rheoli Defnyddwyr

Sut i chwilio am gleient

I chwilio am gleient ar y dudalen Rheoli Defnyddwyr ar yr Hafan Pobl Broffesiynol, dewiswch ddolen “Rheoli Cyfrinair Defnyddiwr” a bydd tudalen debyg i’r isod yn ymddangos.



Enw cyntaf	Cyfenw	Enw defnyddiwr	Dyddiad Geni	Grŵp blwyddyn	Grŵp dosbarth	Fewngofnodi ddiwethaf	Cyfrinair dros dro	Golygu	Ailsod
ac	test	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 11		10.09.2015	wedi Dod i ben		
admin	test	[illegible]	[illegible]			23.01.2014	Na		
Aiden	John	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 11	A	30.03.2017	Ye - gorffen (13-04-2017)		
alan	test	[illegible]	[illegible]			04.09.2014	Na		
alex	salmon	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 9	9A	16.01.2015	wedi Dod i ben		
Alun	Williams	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 10	9D		Na		
Amanda	North	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 10	10CC		wedi Dod i ben		
Amie	Field	[illegible]	[illegible]				Na		
amie	field	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 11	10CC	19.10.2015	wedi Dod i ben		
Amie	Kelly	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 12		11.09.2013	wedi Dod i ben		
amie	learner	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 11		29.06.2015	wedi Dod i ben		
Amie	Prof	[illegible]	[illegible]			16.07.2015	wedi Dod i ben		
am	test	[illegible]	[illegible]	Blwyddyn 11		06.10.2016	wedi Dod i ben		
andrew	prof	[illegible]	[illegible]			30.03.2017	Na		
Ann	Chivers	[illegible]	[illegible]				wedi Dod i ben		

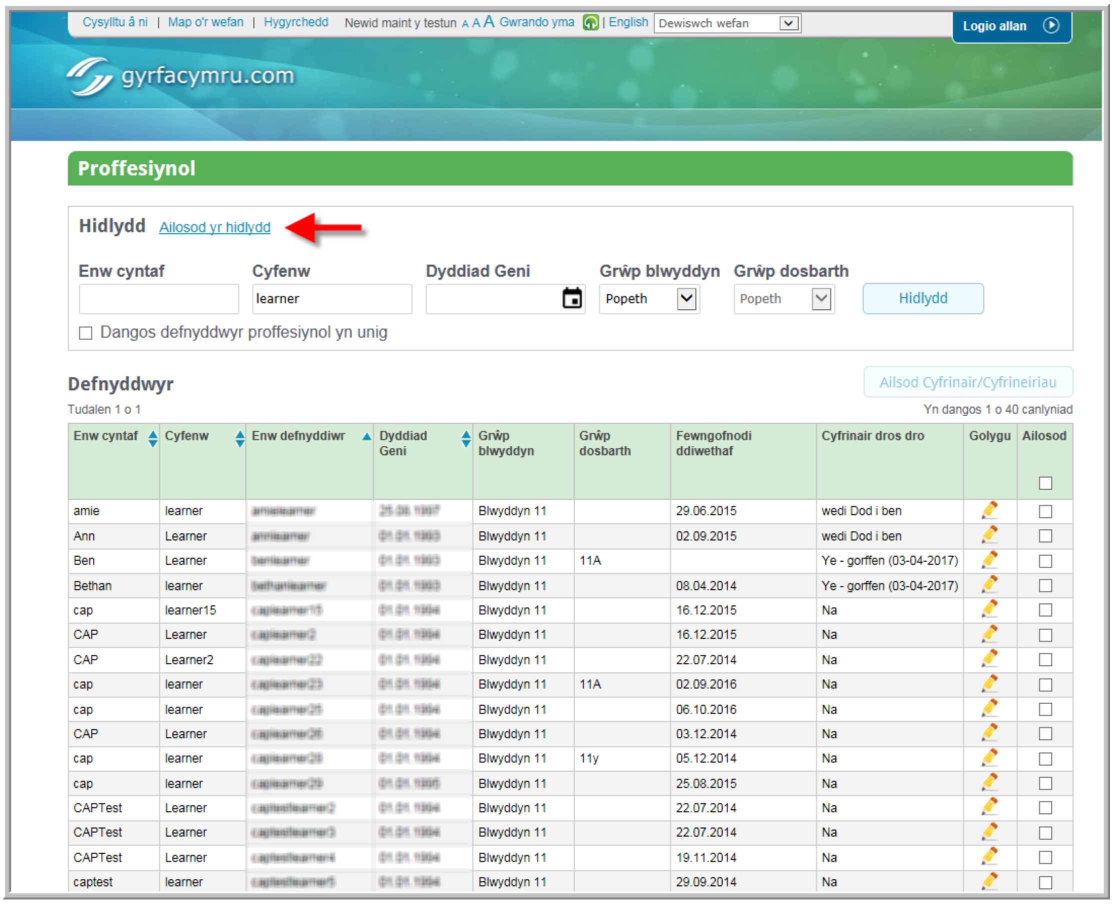
Ffigur 1

Defnyddiwch y meini prawf chwilio i ddarganfod y cleient(iaid) sydd â chyfrinair rydych yn dymuno’i ailosod. Gallwch chwilio gan ddefnyddio enw cyntaf, cyfenw a dyddiad geni’r cleient. Neu gallwch chwilio am sawl cleient gan ddefnyddio’r gwymplen ar gyfer grŵp blwyddyn a/neu grŵp dosbarth. Cliciwch ar y botwm “Hidlo” i gynnal y chwiliad.

Esbonio statws cyfrinair dros dro:

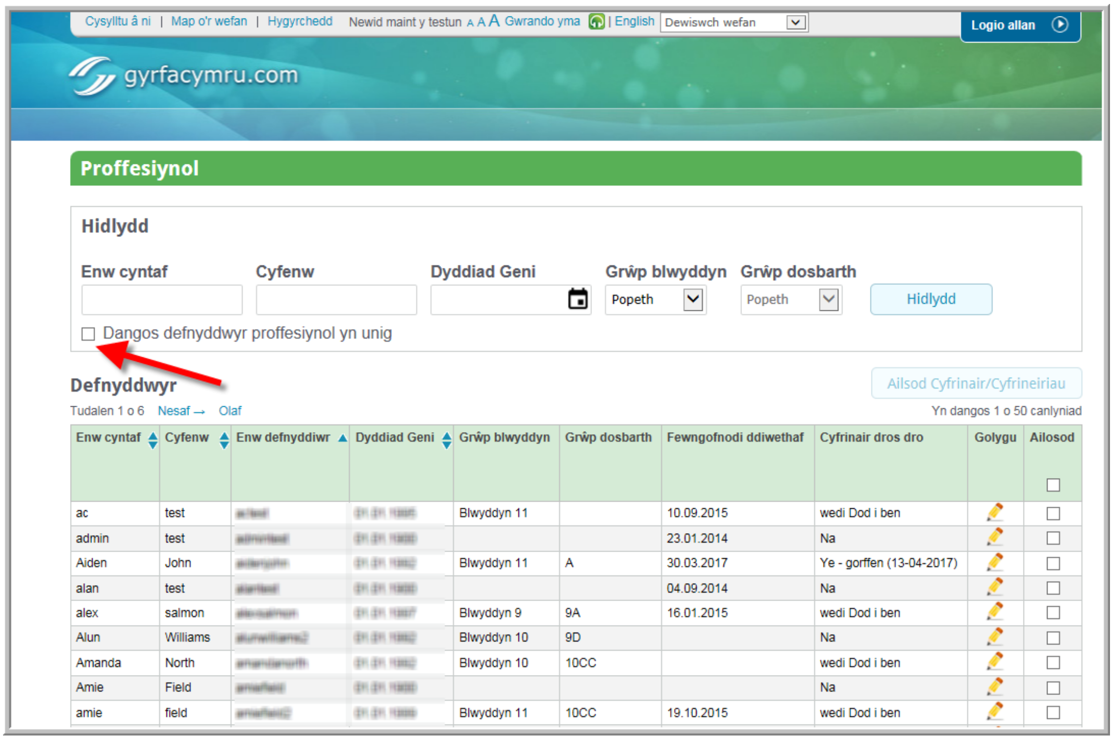
- Wedi dod i ben = cyfrinair wedi dod i ben
- Oes - yn dod i ben (03-04-2017) = cyfrinair yn dod i ben ar y dyddiad a nodir
- Nac oes = dim cyfrinair dros dro wedi’i greu erioed

Bydd canlyniadau'r chwiliad yn edrych yn debyg i'r sgrinlun isod. I gael gwared ar chwiliad neu i ailddechrau, dewiswch y ddolen "Ailosod Hidlydd".



Ffigur 2

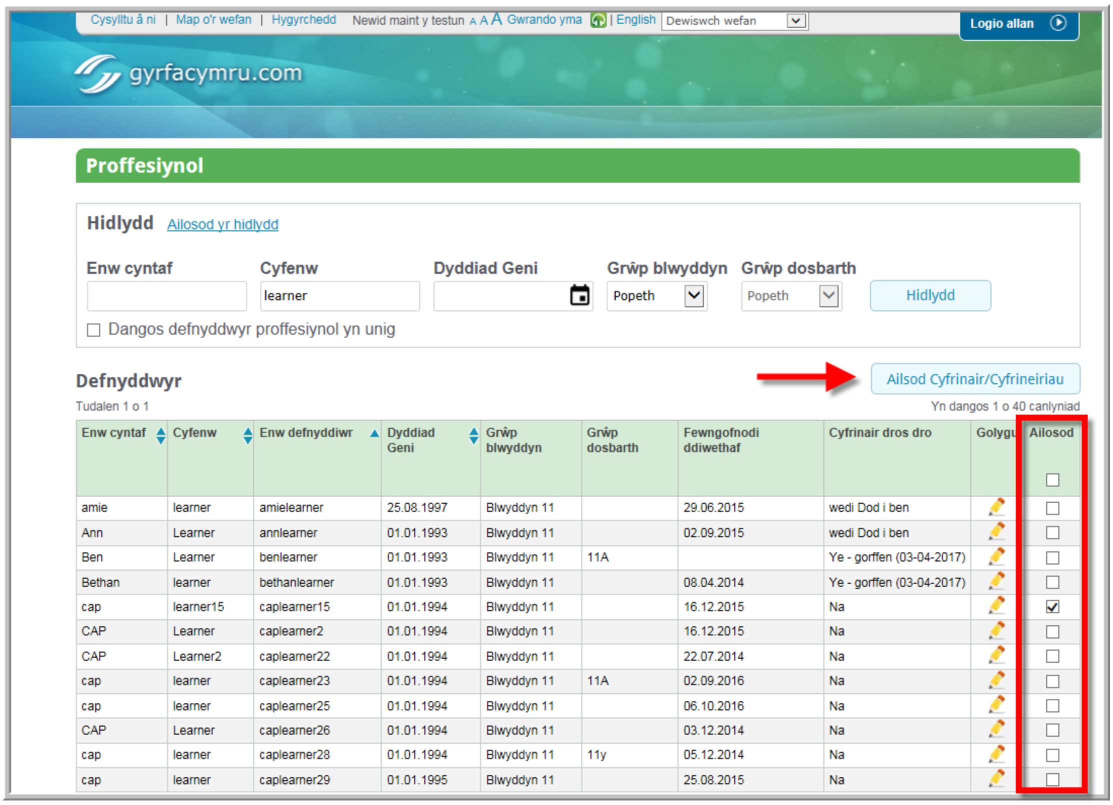
Os ydych yn chwilio am ddefnyddwyr Proffesiynol, dewiswch y blwch ticio i gael canlyniadau gweithwyr proffesiynol yn unig.



Ffigur 3

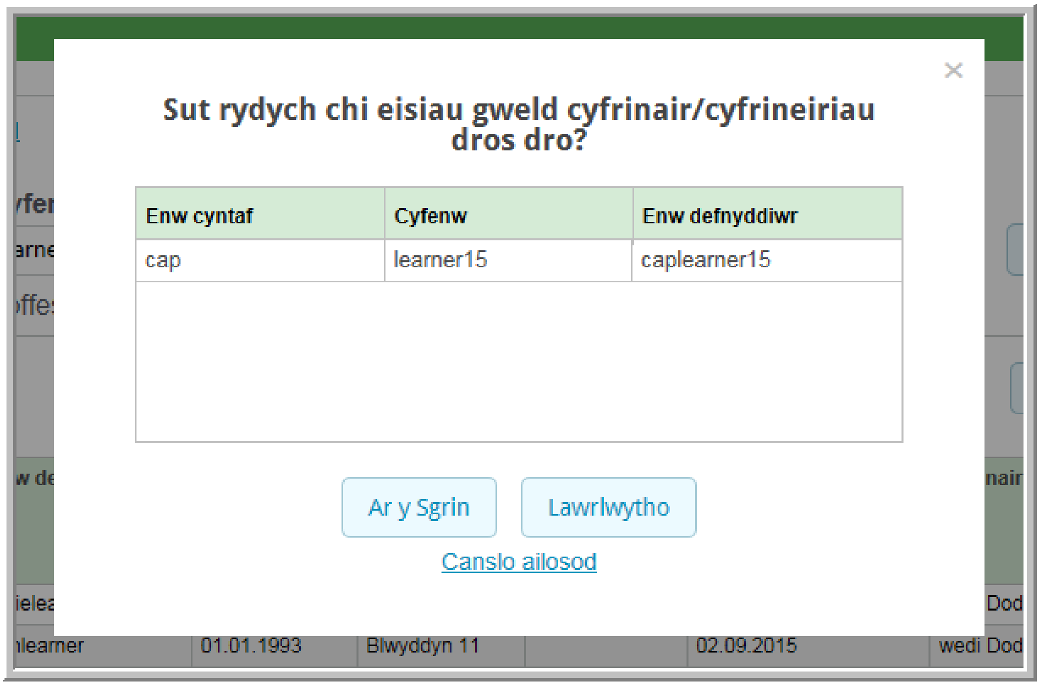
Sut i greu cyfrinair dros dro

Gellir creu cyfrineiriau dros dro ar gyfer defnyddiwr unigol neu fwy nag un defnyddiwr.
Ar ôl i chi gael gwybodaeth y cleient neu gleientiaid yn y canlyniadau chwilio, dewiswch y blychau ticio cysylltiedig ac yna cliciwch y botwm “Ailosod Cyfrinair”. Bydd y botwm hwn wedi’i analluogi nes eich bod yn dewis o leiaf un cleient.



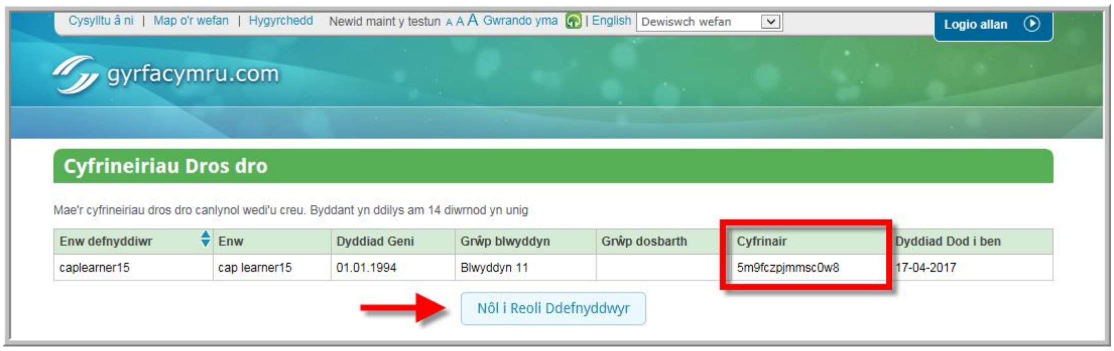
Ffigur 4

Bydd ffenestr yn ymddangos yn rhoi’r opsiwn i chi naill weld y cyfrinair dros dro ar y sgrin neu ei lawrlwytho. Dewis yr opsiwn lawrlwytho yw’r dull gorau fwy na thebyg os ydych yn creu mwy nag un cyfrinair dros dro h.y. grŵp dosbarth.



Ffigur 5

Bydd dewis gweld y cyfrinair ar y sgrin yn golygu y caiff cyfrinair dros dro'r cleient(iaid), a'r dyddiad y bydd y cyfrinair dros dro yn dirwyn i ben, eu dangos ar y sgrin. Bydd gan y cleient 14 diwrnod i logio i mewn gyda'r cyfrinair dros dro a chreu cyfrinair unigryw.



Ffigur 6

I ddychwelyd at dudalen rheoli cyfrineiriau defnyddwyr, cliciwch ar fotwm "Nôl at Reoli Defnyddwyr".